

NR. 114 / 21.06.2019

**SCOALA GIMNAZIALA VALCELELE
COM.VALCELELE, JUD.BUZAU**

Comisia pentru curriculum

Prof.Responsabil-Dan Iulia Laura

Principalele acțiuni derulate la nivelul Comisiei pentru curriculum în anul școlar 2018-2019 au fost:

- elaborarea planului managerial anual și a planurilor operaționale semestriale;
- realizarea / aprobarea documentelor de planificare a activității cadrelor didactice și ale comisiilor metodice/catedrelor.
- elaborarea proiectului de curriculum al școlii (CDS) realizat în urma analizei de nevoi/oportunități educaționale la nivelul educabililor;
- derularea procedurii de selecție a ofertei CDS;
- controlul documentelor de proiectare curriculară - realizat la începutul anului școlar/semestrului;
- actualizarea informațiilor despre curriculum, în concordanță cu specificul unității școlare;
- elaborarea proiectului activității extrașcolare și a concursurilor școlare - realizat sub coordonarea directorului;
- stabilirea programului de lucru al școlii în două schimburi;
- organizarea activităților extracurriculare;
- aplicarea planurilor-cadru, a programelor școlare și a metodologiei privind evaluarea rezultatelor școlare
- realizarea orarului școlii în funcție de planurile cadru, planurile de învățământ, curba de efort intelectual a elevilor, numărul de cadre didactice
- realizarea ofertei educaționale - conform procedurii interne;
- evaluarea prestației profesionale a cadrelor didactice, ca urmare a asistențelor la ore și a rapoartelor primite de la șefii de catedre;

Raport asupra activității desfășurate la Școlala Gimnazială Valcelele în anul școlar 2018-2019;

- realizarea documentației solicitate de MEN, ISJ și de autoritățile locale;
- asigurarea planurilor cadru (inclusiv orele de CDS) și programelor școlare pentru toate clasele ;
- asigurarea consultanței în problemele de curriculum pentru cadrele didactice privind:
 - procurarea documentelor curriculare;
 - procurarea legilor/ordinelor/metodologiilor/procedurilor emise de Guvern/ MEN, I.Ș.J.Brașov;
 - elaborarea instrumentelor interne de lucru (portofoliul cadrului didactic, fișe de evaluare etc.).

I. Proiectarea curriculumului s-a realizat pornind de la:

- Utilizarea curriculumului național aprobat de MEN pentru fiecare nivel de școlarizare.
- Consultarea O.M. pentru curriculum tradițional care stabilesc planurile cadru și programele utilizate, pentru nivelul de învățământ primar.
- Respectarea notelor de fundamentare, a metodologiilor, instrucțiunilor, notelor metodice emise de ministerul de resort privind aplicarea curriculumului național, pentru învățământul primar.
- Adecvarea curriculumului la decizia școlii la structura etnică a populației școlare și la cerințele educației interculturale/pentru diversitate.

Strategie de dezvoltare-proiectare a curriculumului la decizia școlii s-a realizat pornind de la:

- Respectarea reglementărilor legale privind dezvoltarea -proiectarea curriculumului la decizia școlii.
- Utilizarea unei curricule pentru discipline opționale, specifice învățământului primar, recunoscute și promovate de MECS (ex.: Educație pentru sănătate etc.).

Dovezile:

- strategia de proiectare a c.d.ș.
- procedura de proiectare a c.d.ș.
- procedura de revizuire periodică a curriculumului la decizia școlii
- curriculum opțional
- fișa de evaluare a opționalului
- Oferta educațională

S-a realizat planificarea corespunzătoare a conținuturilor învățării pentru toate disciplinele/modulele din curriculum astfel:

- Planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare au fost elaborate de către fiecare învățător în funcție de nevoile reale ale clasei.
- Unitățile de învățare au fost elaborate pe parcursul anului școlar, pe măsură ce sa finalizat implementarea proiectului unității anterioare.
- Unitățile de învățare de la cursul opțional au avut aceeași structură ca și la celelalte discipline.
- Unitățile de învățare conțin planificarea învățării pe lecții (competențele/obiectivele și celelalte elemente din structura unei unități au fost precizate pentru fiecare oră);
- Proiectele unităților de învățare conțin întotdeauna competențele/obiectivele pentru fiecare tip de lecție (lecțiile de predare, recapitulare, consolidare, etc., de evaluare de la finele unității).
- În planificarea calendaristică și în proiectele unităților de învățare se respectă formularea conținuturilor din programa școlară
- Proiectarea unităților de învățare s-a realizat pornind de la particularitățile de vârstă și individuale ale elevilor

În concluzie: S-a realizat planificarea corespunzătoare a materiei (conținuturilor) pentru fiecare arie curriculară și a proiectării unităților de învățare pentru toate disciplinele din programa

școlară, pentru învățământul primar. S-a realizat corelarea planificărilor conținuturilor învățării la nivelul fiecărei discipline din curriculumul pentru învățământul primar

Dovezile:

- planificări calendaristice anuale
- planificări pe unități de învățare
- planificări pe proiecte tematice

II .Realizarea curriculum-ului pornind de la:

- **Respectarea orarului proiectat**(respectarea orarului școlii, respectarea orarului proiectat al clasei)

Dovezile:

- orarul școlii
- orarele claselor

Utilizarea auxiliarelor curriculare

Cadrele didactice au utilizat auxiliare curriculare aprobate de MEN, în concordanță cu cerințele programei școlare pentru nivelul de învățământ primar.

Dovezile:

- programe școlare
- manual
- auxiliare curriculare
- observarea directă
- listele cu auxiliarele utilizate la fiecare clasă

Utilizarea manualelor școlare obligatoriu aprobate de MEN

S-au utilizat doar manuale școlare aprobate de MEN.

În ceea ce privește corelarea parcurgerii disciplinelor la nivelul ariei curriculare s-a urmărit:

- Corelarea parcurgerii disciplinelor la nivelul ariei curriculare.
- Corelarea parcurgerii disciplinelor într-o abordare integrată, pluridisciplinară/ interdisciplinară

Dovezile:

- observarea directă
- documente de proiectare a materiei
- programe școlare
- planuri de învățământ
- proiecte didactice
- orarul clasei

Adecvarea strategiilor și a metodologiei didactice la specificul cultural al populației școlare și la motivația fiecărui elev

S-a observat o preocupare pentru:

- Promovarea strategiilor și a metodologiei didactice adecvate la specificul cultural al populației școlare.

- Adecvarea strategiilor și a metodologiei didactice la motivația fiecărui elev.
- colectarea sistematică de informații și gestionarea eficientă a modul în care elementele specifice ale limbii, culturii și tradițiilor minorităților etnice, religioase sau de altă natură existente în unitatea școlară sunt utilizate în activitățile de predare, învățare și evaluare.
- Utilizarea, în activitățile de predare, învățare și evaluare, a elementelor culturale specifice ale minorităților etnice, religioase sau de altă natură existente în unitatea școlară.
- **Dovezile:**
- observarea directă prin asistențe la ore(fisele de asistență realizate de responsabilul de comisie metodică)
- documente de proiectare a materiei
- programe școlare
- planuri de învățământ
- proiecte didactice (existente în portofoliile personale ale cadrelor didactice și în portofoliul comisiei metodice)

S-a observat o preocupare pentru utilizarea autoevaluării elevilor, a evaluării formative și a feedbackului, pentru optimizarea procesului de învățare prin:

- Utilizarea autoevaluării elevilor pentru optimizarea procesului de învățare.
- Utilizarea evaluării formative și a feedback-ului pentru optimizarea procesului de învățare.

Dovezile:

- observarea directă prin asistențe la ore(fisele de asistență realizate de responsabilul de comisie metodică)
- documente de proiectare a materiei
- discuții cu elevii și cadrele didactice
- portofoliul cadrului didactic

Informarea regulată a elevilor și/ sau a părinților acestora privind progresul realizat și rezultatele școlare s-a realizat prin:

Informarea sistematică a elevilor privind progresul realizat și rezultatele școlare.

Informarea regulată a părinților privind progresul realizat și rezultatele școlare.

Dovezile:

- cataloagele claselor
- procedura de informare a părinților privind rezultatele școlare

Evaluarea rezultatelor școlare s-a realizat astfel:

- Planificarea activităților de evaluare (inițiale, curente, finale), la nivelul catedrei de specialitate și la nivelul claselor și la nivelul unității de învățământ.
- Planificarea metodelor și instrumentelor de evaluare specifice nivelului de învățământ primar și gimnazial.

Dovezile:

- planificările cadrelor didactice
- programe școlare, ghiduri
- instrumente de evaluare
- descriptori de performanță
- indicatori de performanță
- standarde de evaluare pentru nivelul de învățământ primar
- portofoliul comisiei metodice a învățătorilor
- procedura de evaluare a rezultatelor școlare

În realizarea activităților de obligatoriu evaluare și Înregistrarea activităților de evaluare în conformitate cu legislația în vigoare s-a avut în vedere:

- Utilizarea și respectarea standardelor naționale și a metodelor de evaluare în vigoare.
- Notarea prin calificative a rezultatelor evaluării cunoștințelor, priceperilor și deprinderilor, pentru elevii ciclului primar, pe baza descriptorilor de performanță și a standardelor curriculare specifice fiecărei discipline în parte.
- Consemnarea notelor obținute de elevi în documentele școlare oficiale, ca rezultat al mai multor evaluări curente sau ca rezultat al evaluărilor sumative, în perioade stabilite de cadrul didactic și de legislația în vigoare.
- Notarea ritmică a calificativelor și notelor în catalog și cartelele elevilor, ca rezultate ale evaluărilor curente ale elevilor, conform legislației în vigoare.
- Utilizarea analizelor/ datelor statistice interne, privind traiectul școlar și profesional ulterior al elevilor școlii pentru promovarea imaginii unității de învățământ și dezvoltarea instituțională.
- Monitorizarea frecvenței elevilor la orele de curs și identificarea cauzelor absenteismului la elevii ciclului primar și gimnazial, prin intermediul unor metode și instrumente interne, la nivelul fiecărei clase de elevi, de către cadrele didactice responsabile.
- Urmărirea ratei de abandon școlar, la nivelul instituției/ciclului primar și gimnazial prin raportarea periodică, nominală și/ sau numerică, a elevilor cu un număr mare de absențe nemotivate succesive.
- Înregistrarea măsurilor specifice aplicate pentru fiecare situație problematică în parte, de către personalul didactic și factorii abilitați, în documentele de evidență internă ale școlii.

Dovezile:

- programe școlare
- planuri de învățământ
- instrumente de evaluare
- documente școlare standardizate

- cataloage
- carnete ale elevilor
- registru matricol
- discuții cu cadrele didactice și elevii
- observații ale asistențelor la ore

Existența unor criterii clare și cunoscute de către profesori, elevi și părinții acestora, privind succesul școlar și recompensarea rezultatelor școlare deosebite, precum și privind succesul școlar și consecințele acestuia.

Existența ofertei educaționale

La nivel școlii se atestă existența ofertei educaționale, care se adresează nivelului de învățământ primar și gimnazial care cuprinde cel puțin: resursele educaționale (umane și materiale), existente pentru desfășurarea activităților curriculare și extracurriculare. Acestea sunt incluse în programul școlii.

Promovarea ofertei educaționale către toți actualii și potențialii beneficiari, s-a realizat prin intermediul unor:

- pliante, afișe, etc.
- discuții/interviuri cu beneficiarii principali (elevii) dar și cu părinții/ tutorii legali ai acestora.

Oferta educațională s-a realizat pornind de la:

- diagnoza contextului socio-economic și cultural, în care funcționa școala,
- proiectul de dezvoltare a unității de învățământ
- planul operațional al școlii
- dotarea existentă în școală
- personalul didactic existent în unitatea de învățământ

Am constatat următoarele :

- Adecvarea ofertei educaționale la diagnoza contextului socio-economic și cultural, în care funcționează școala.
- Adecvarea ofertei educaționale la proiectul de dezvoltare, la planul operațional de funcționare pentru anul școlar 2018-2019, la dotarea existentă și la personalul existent în școală.
- Adecvarea ofertei educaționale la structura etnică a populației școlare și la cerințele educației interculturale/ pentru diversitate.

PERFORMANTA IN CADRUL SCOLII

Existența înregistrării rezultatelor la activitățile extracurriculare, la nivelul claselor primare și la nivelul școlii.

Existența dovezilor privind impactul activităților extracurriculare asupra participanților și în comunitate.

documente de evidență internă (proceseverbale,rapoarte de activitate, scrisori demulțumire etc.)

- observațiile vizitei în școală (panouri cu lucrările și creațiile elevilor)
- instrumente de promovare a ofertei educaționale (afișe, pliante, și reviste școlii etc.)
- portofoliile profesionale ale cadrelor didactice

Director,
Prof.Dobre Vasilica



Responsabil comisie,
Prof. Dan Iulia Laura